



## **CARTaGENE**

CARTaGENE est une plateforme de recherche du CHU Sainte-Justine visant à offrir aux chercheurs les moyens d'accélérer leurs recherches sur la santé et d'en réduire les coûts. CARTaGENE est constituée d'échantillons biologiques et de données sur la santé collectées sur une cohorte de 43 000 Québécois et Québécoises âgés entre 40-69 ans. Les données collectées sont intégrées aux bases de données de la plateforme et sont disponibles pour les chercheurs ayant obtenu les approbations requises. Financée par des fonds publics, CARTaGENE contribue au développement de meilleurs diagnostics, traitements et programmes de prévention des maladies. Plus d'information sur le projet CARTaGENE est disponible sur le site Web : [www.cartagene.qc.ca](http://www.cartagene.qc.ca)

### **Description du poste**

Le gestionnaire des données et des infrastructures de CARTaGENE est un acteur clé au sein de l'équipe. Sous la supervision de la Directrice générale de CARTaGENE, la personne sélectionnée sera responsable de la bonne gestion et de la gouvernance de l'ensemble des bases de données de CARTaGENE ainsi que de ses infrastructures et politiques afférentes. Plus particulièrement, ses responsabilités incluront :

- Assurer la gestion de la collecte, de l'entreposage, du classement, de la validation, de la maintenance des bases de données, incluant le nettoyage des données, la génération de nouveaux indicateurs, la mise à jour du catalogue de variables, etc ;
- Assurer la sécurité, la confidentialité et l'intégrité des données de la cohorte CARTaGENE;
- Assurer la gestion et la qualité de la préparation des sets de données codées transférés aux chercheurs et autres partenaires de recherche, incluant le traitement des données médico-administratives détenues par des instances gouvernementales (RAMQ, ISQ, MSSS, INSPQ) ;
- Assurer la création et le maintien d'un dictionnaire des données et le développement de projets de contrôle de la qualité au besoin ;
- Assurer la gestion de l'ensemble des registres des participants, incluant le registre des retraits;
- Assurer la gestion des services d'harmonisation des données (avec d'autres cohortes);
- Effectuer des analyses statistiques à partir de données de questionnaires et de diverses autres sources de données (ex : données médico-administratives) ;
- Assurer que les infrastructures de CARTaGENE soient adéquates et mises à jour selon les standards de sécurité du CHU Sainte-Justine pour la collecte, l'entreposage et le transfert de données;
- Élaborer, réviser ou mettre à jour les Politiques et SOP relatifs aux données, dont les politiques de sécurité;
- Assurer la gestion des personnes et des sous-traitants affectés notamment à la curation de données, aux TI et au nettoyage et harmonisation des données de CARTaGENE;
- Participer au développement scientifique de CARTaGENE par l'analyse des données et la génération de connaissances, conformément aux directives de la Direction (dépendamment du profil du candidat retenu);
- Toute autre tâche connexe requise par la Direction.

## Exigences et aptitudes

- Diplôme de second ou troisième cycle universitaire en épidémiologie, sciences de la santé, sciences biomédicales, technologies de l'information ou dans un domaine connexe incluant une composante de surveillance de la santé de la population et/ou biostatistique ;
- Cinq (5) ans minimums d'expérience avec des bases de données biomédicales;
- Bonnes connaissances des statistiques appliquées à la santé ;
- Connaissance dans la rédaction de code source du programme SAS, ou R, ou Python ou SPSS ;
- Expérience des bases de données relationnelles SQL avec des données de masse ou complexes ;
- Expérience dans l'utilisation des bases de données gouvernementales en santé
- Bonnes aptitudes pour la communication verbale et écrite ainsi que pour la rédaction scientifique ;
- Capacité à gérer plusieurs projets prioritaires à la fois et à modifier l'ordre des priorités à mesure qu'elles changent ;
- Rigueur et grand souci du détail;

## Conditions d'emploi

*Syndicat des employés du Centre de recherche du CHU Sainte-Justine (SECR)*

**Échelle salariale** : Niveau 4 - entre 29.97\$/hr et 44.53\$/hr

**Gestionnaire responsable** : Maître Alexandra Obadia

**Poste** : Régulier à temps complet (35 hrs/sem)

**Date prévue d'entrée en fonction** : immédiate

Nous tenons à préciser que les candidats étrangers devront avoir un permis de travail valide pour le CHU Sainte-Justine. Tout permis de travail ayant la condition suivante ne sera pas éligible : « **Pas autorisé à exercer un emploi relié aux soins des enfants, à l'enseignement au primaire ou au secondaire, au domaine de la santé** ».

Si ce poste vous intéresse, veuillez utiliser notre site de recrutement pour postulez en ligne : <http://www.chusj.org/fr/Emplois-benevolat/Emplois-disponibles>